

Утверждено распоряжением директора Е.А. Павловец
(Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»)
от 02.09.2014 № 569 о/д

Положение о дежурстве педагогов и учащихся

1. Настоящее положение разработано с целью определения порядка действий дежурного администратора, дежурных учителей и учащихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее - Школа), сохранности помещений и материальных ценностей
2. Настоящее Положение утверждено с учётом мнения педагогического коллектива (протокол от 29 августа 2014 года № 01), Управляющего совета школы (протокол от 26 августа 2014 года № 01).
3. Положение о дежурстве утверждено в соответствии нормативно – правовыми документами:
 - 3.1. статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 3.2. методических рекомендаций «Об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений» (утв. приказом Минобрнауки от 03 февраля 2006 № 21);
 - 3.3. Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
 - 3.4. методических рекомендаций Комитета общего и профессионального образования от 09 июня 2014 года № 19-663 «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Ленинградской области в 2014-2015 учебном году».
 - 3.5. Устава школы.
4. Целью дежурства по школе является обеспечение безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, сохранения дисциплины, порядка и сохранности имущества школы.
5. Задачи дежурства:
 - 5.1. развитие самоуправления учащихся;
 - 5.2. сохранение дисциплины в школе;
 - 5.3. обеспечение сохранности школьного имущества.
6. Вопросы, связанные с организацией дежурства, решаются руководством Школы в пределах, предоставленных ему прав и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
7. Контроль за организацией дежурства осуществляет дежурный администратор, совет старшеклассников.

8. Для обеспечения дежурства в школе из числа работников школы и обучающихся назначаются:
 - 8.1. дежурный администратор – ответственный за дежурство по школе представитель администрации;
 - 8.2. дежурный учитель (классный руководитель дежурного класса);
 - 8.3. дежурный класс;
 - 8.4. дежурный учитель по этажу.
9. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства, утвержденным директором Школы.
10. Дежурный администратор – ответственный дежурный по Школе назначается из состава администрации.
 - 10.1. Дежурный администратор находится в подчинении директора Школы и несет ответственность за выполнение Правил внутреннего распорядка, а также за несение дежурства работниками Школы и обучающимися.
 - 10.2. Дежурный администратор заступает на дежурство за 20 минут до начала первого урока и проверяет санитарное состояние и сохранность имущества Школы, принимает доклад дежурного учителя о наличии дежурных на постах.
 - 10.3. Дежурный администратор в 7.40 проводит организационную линейку с дежурными классами.
 - 10.4. Дежурный администратор контролирует своевременную явку дежурных учителей по этажу и обучающихся дежурного класса на свои посты.
 - 10.5. Дежурный администратор в течение дня следит за организацией дежурства на этажах, в столовой.
 - 10.6. Дежурный администратор проводит рейды по проверке посещаемости, сменной обуви, внешнего вида (выборочно).
 - 10.7. Дежурный администратор контролирует дежурство в раздевалке и на постах, закреплённых за дежурным классом; контролирует дежурство дежурных по этажу в перерывах между занятиями в соответствии с графиком дежурства.
 - 10.8. Дежурный администратор совместно с дежурным учителем контролирует внешний вид обучающихся и соблюдение Правил поведения обучающихся.
 - 10.9. Дежурный администратор разбирается во всех случаях нарушения учебно-воспитательного процесса, разрешает спорные и конфликтные ситуации во время дежурства.
 - 10.10. Дежурный администратор принимает дежурство, подводя итоги на линейке с каждым классом.
 - 10.11. Дежурный администратор передает дежурство другому администратору.
11. Дежурный учитель назначается из числа классных руководителей, осуществляет функции дежурного учителя в соответствии с утверждённым графиком и должностными обязанностями дежурного учителя.
 - 11.1. Дежурный учитель подчиняется непосредственно дежурному администратору и в случае его отсутствия выполняет обязанности дежурного администратора.

11.2.ежурный учитель проводит инструктаж дежурства накануне дежурства своего класса. Контролирует наличие отличительного знака (бейджа) у дежурных.

11.3.ежурный учитель начинает на дежурство за 20 минут до начала занятий, принимает этаж и дежурит с классом в течение всего дня.

11.4.ежурный учитель контролирует своевременную явку дежурных обучающихся на свои посты, обучающихся Школы на учебные занятия, наличие сменной обуви, контролирует внешний вид обучающихся в соответствии с Уставом Школы.

11.5.ежурный учитель в течение дня обеспечивает выполнение всеми участниками образовательного процесса Правил внутреннего распорядка школы и соблюдение ими норм безопасности, следит за экономией электроэнергии.

11.6.ежурный учитель на переменах проверяет состояние школьных коридоров, центрального входа, не допускает курение обучающихся в помещениях школы и на пришкольной территории.

11.7. Дежурный учитель по окончании дежурства проверяет состояние постов дежурных обучающихся, делает необходимые замечания по состоянию постов и организует устранение недостатков.

11.8. Дежурный учитель докладывает дежурному администратору обо всех случаях нарушения учебно-воспитательного процесса, о состоянии школьных помещений, имущества.

11.9. Подводит итоги в конце дежурства на итоговой линейке.

11.10. Дежурный учитель имеет право:

11.10.1. делать замечания обучающимся, педагогическим и иным работникам Школы при нарушении правил внутреннего распорядка;

11.10.2. записывать замечания о нарушении в дневник обучающегося;

11.10.3. присутствовать при разрешении спорных или конфликтных ситуаций, произошедших во время его дежурства.

12. Дежурный класс назначается из обучающихся 3-11 классов.

13. Дежурный класс находится в подчинении дежурного администратора, дежурного учителя и способствует поддержанию дисциплины и соблюдению Правил внутреннего распорядка в школе.

13.1.ежурный класс начинает дежурство за 20 минут до начала занятий. Дежурные обучающиеся носят в обязательном порядке отличительный знак «Дежурный по школе» (бейдж).

13.2. классный руководитель дежурного класса (дежурный учитель) проводит предварительный инструктаж по несению дежурства и контролирует явку дежурных на свои посты.

13.3. Ответственный дежурный составляет график дежурства класса с распределением постов (в случае болезни дежурного ученика заменяет его другим дежурным), контролирует выполнение дежурными своих обязанностей, выставляет оценки за дежурство вместе с классным руководителем, на утренней линейке докладывает о готовности класса к дежурству, на итоговой линейке докладывает о результатах дежурства.

14. Дежурные обязаны находиться на своих постах в соответствии с графиком и не покидать их без уважительной причины.
15. Дежурные на постах отвечают за санитарное состояние на закреплённых участках, в случае необходимости сообщают техническому персоналу об имеющихся нарушениях санитарного состояния.
16. Дежурные обучающиеся:
 - 16.1. следят за сохранностью имущества школы, за чистотой и порядком в школе в течение всего дежурства;
 - 16.2. препятствуют нарушению правил внутреннего распорядка и правил поведения учащихся;
 - 16.3. докладывают дежурному учителю обо всех происшествиях в школе о замеченных неисправностях, нарушениях правил поведения и техники безопасности;
 - 16.4. соблюдают требования школьного этикета в общении с педагогами, обучающимися других классов, посетителями школы, оказывают им необходимую помощь.
 - 16.5. помогают в организации спортивных игр на переменах (при необходимости);
 - 16.6. следят за соблюдением выполнения Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
17. Дежурные обучающиеся имеют право:
 - 17.1. участвовать в проведении рейдов по проверке внешнего вида обучающихся и наличия сменной обуви, доводить информацию до дежурного администратора;
 - 17.2. делать замечания обучающимся, нарушающим дисциплину в школе, при необходимости сообщить о нарушениях дежурному учителю, дежурному учителю по этажу и администратору;
 - 17.3. оказать помощь обучающимся начальных классов во время одевания в гардеробе;
 - 17.4. вносить предложения по организации дежурства.
18. Педагогическое руководство за дежурством класса осуществляет классный руководитель дежурного класса, дежурный администратор, дежурный учитель по этажу.
19. Дежурный учитель по этажу назначается из числа педагогов школы и осуществляет обязанности дежурного учителя по этажу в соответствии с утверждённым графиком дежурства.
 - 19.1. дежурный учитель по этажу подчиняется дежурному администратору и контролирует выполнение обучающимися Правил поведения обучающихся, а также исполнение обязанностей дежурными учениками.
 - 19.2. Дежурный учитель по этажу заступает на дежурство за 20 минут до начала 1 урока.
 - 19.3. Дежурный учитель обязан:
 - 19.3.1. находиться на вверенном ему участке дежурства согласно утверждённому графику в течение всех перемен соответствующей смены;

19.3.2 .2.в случае невозможности нахождения на посту по объективным причинам оставить временную замену и сообщить об этом дежурному администратору или дежурному учителю;

19.3.3 .оперативно реагировать на все случаи недостаточного отношения к школьному имуществу;

19.3.4 .при чрезвычайных ситуациях или несчастных случаях действовать в соответствии с инструкциями или по указанию дежурного администратора.

20. Дежурный учитель имеет право:

20.1. отдавать обязательные распоряжения обучающимся во время своего дежурства в пределах своей компетенции;

20.2.привлекать к ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в соответствии с законами РФ, нормативными и локальными актами школы.

21. Дежурный учитель носит отличительный знак «Дежурный учитель» (с указанием фамилии, имени, отчества) (бейдж) в течение всего времени дежурства.

22. Дежурный учитель подводит итоги дежурства на заключительной линейке, которая проводится с 13.50 до 14.00.

23. Организация дежурства по школе учитывается при подведении итогов смотра – конкурса «Лучший класс».